



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ LORENZO BARTOLINI”

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: poic80700g@istruzione.it P.E.C.: poic80700g@pec.istruzione.it

Sito Istituto: <http://www.comprensivoaiano.edu.it/>

oooooooooooooooooooo

Informativa per il trattamento dei dati personali

DIDATTICA A DISTANZA, DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DAD/DDI)

ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Il nostro Istituto ha adottato ormai da molti anni le G Suite for Education, la suite di software e strumenti di produttività per il cloud computing e per la collaborazione a marchio Google, che fornisce e garantisce agli alunni un eccellente servizio gratuito per svolgere attività di didattica a distanza e didattica digitale integrata. Tali strumenti risultano anche tra quelli suggeriti dal Ministero dell’Istruzione e decretati in ambito scolastico nazionale con DPCM 4 marzo 2020.

Di seguito forniamo maggiori dettagli relativi al trattamento dei dati che l’utilizzo di tali strumenti necessariamente comporta.

Il nostro istituto effettua il trattamento dei dati degli utenti in linea con i principi di liceità, correttezza e trasparenza espressi nel Regolamento, attraverso l’adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente identificate, al fine di garantire riservatezza, correttezza ed integrità e nel pieno esercizio dei diritti degli utenti.

Per una maggiore chiarezza di lettura, specifichiamo che le informative relative all’utilizzo e al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento della Didattica a Distanza e della Didattica Digitale Integrata sono due:

Il documento denominato: “IC “L. Bartolini” Informativa sulla privacy e sull’utilizzo di G Suite for Education” riporta le competenze del Responsabile del Trattamento (Google) mentre la presente informativa, da considerarsi ad integrazione della prima, illustra quelle dell’istituzione scolastica.

1. Figure previste dal Regolamento e principali attori coinvolti nella DDI

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento, figura che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali (art. 4. par. 1, n. 7 del Regolamento),

è il Dirigente Scolastico dell’Istituto: dott.ssa Alessandra Salvati.

Responsabile della Protezione dei Dati personali

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RDP, figura prevista dall'art.37 del Regolamento), che assicura l'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali, nel nostro Istituto è la Direttrice Amministrativa dell'Istituto: dott.ssa Roberta Roberti.

Responsabile del trattamento

Il Responsabile del Trattamento è la persona fisica, giuridica, pubblica amministrazione o ente che tratta i dati personali per conto del Titolare del Trattamento (art. 4, par. 1, n. 8 del Regolamento).

Nel nostro caso il Responsabile del Trattamento è Google.

Google è il fornitore dell'attivazione della piattaforma, degli strumenti e dei servizi per l'erogazione della didattica digitale integrata (DDI).

Pertanto, l'informativa denominata: "IC "L. Bartolini" Informativa sulla privacy e sull'utilizzo di G Suite for Education" è da considerarsi parte integrante del presente documento.

Persone autorizzate al trattamento

Le persone autorizzate al trattamento (art. 4, n. 10, del Regolamento) sono coloro che possono accedere ed effettuare operazioni sui dati personali degli utenti sotto l'autorità del Titolare del Trattamento. Ad esempio: amministratori della piattaforma, docenti, collaboratori scolastici, assistenti amministrativi e tecnici e il direttore amministrativo. Ogni addetto al trattamento è debitamente istruito sulle modalità di trattamento dei dati personali degli utenti.

L'amministratore della piattaforma G Suite del nostro istituto è la prof.ssa Colzi Fulvia, contattabile utilizzando il seguente indirizzo email: gsuite.admin@comprensivovaiano.it

2. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni scolastiche è necessario in quanto collegato all'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investita la scuola attraverso una modalità operativa prevista dalla normativa, con particolare riguardo anche alla gestione della fase attuale di emergenza epidemiologica.

Le istituzioni scolastiche sono legittimate a trattare tutti i dati personali necessari al perseguimento delle finalità collegate allo svolgimento della DAD e della DDI nel rispetto dei principi previsti dalla normativa di settore.

Questo significa che non è richiesto il consenso esplicito del genitore.

3. Principio di trasparenza e correttezza nei confronti degli interessati

In base alle disposizioni contenute negli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, le Istituzioni scolastiche devono informare gli interessati in merito ai trattamenti dei dati personali effettuati nell'ambito dell'erogazione dell'offerta formativa.

Tutti i trattamenti dei dati messi in atto con l'utilizzo della piattaforma di DAD e DDI sono effettuati dal Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio di pubblici poteri. Durante le attività di didattica a distanza l'istituto non effettuerà alcun trattamento di dati personali di categorie particolari. Inoltre, i dati

raccolti saranno trattati esclusivamente per l'erogazione di tale modalità di didattica, sulla base dei medesimi presupposti e con garanzie analoghe a quelli della didattica tradizionale.

4. Principio di limitazione della conservazione dei dati

In relazione alla conservazione dei dati personali, prevista dall'art. 5 *lettera e)* del regolamento, si precisa che i dati personali non saranno conservati più a lungo del necessario e saranno cancellati all'esaurimento delle finalità connesse al trattamento.

5. Tipo e provenienza dei dati, modalità e tempi dei trattamenti

A) Tipo di dati

Si acquisiscono unicamente nome, cognome, classe di appartenenza degli alunni e i loro elaborati.

B) Provenienza dei dati

I dati personali dell'alunno sono acquisiti direttamente dall'alunno stesso o dai genitori.

C) Strumenti e modalità di trattamento

I trattamenti sono effettuati con strumenti elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Regolamento Europeo 2016/679 e da specifiche norme di legge o di regolamento, con particolare riferimento alle norme del Codice delle Amministrazioni Digitali e alle regole tecniche emanate dall'AGID (tra le quali si citano le "misure minime di sicurezza ICT per le PA").

Le modalità di trattamento includono:

- condivisione da parte del docente per via telematica agli alunni del gruppo classe di materiale didattico (file, documentazioni, link, ecc.), comunicazioni ed eventuali registrazioni audio/video delle lezioni;
- acquisizione per via telematica, da parte del docente, degli elaborati degli alunni;
- videoconferenza online attraverso piattaforme che permettono, tra l'altro, agli studenti l'isolamento del proprio audio e/o video all'occorrenza o in base alle loro specifiche necessità.

D) Tempi di conservazione

Nei sistemi informatici di proprietà del Titolare o dei soggetti suoi fornitori, individuati quali responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (ad esempio, i fornitori della piattaforma "registro informatico") il Titolare conserverà i dati personali per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, corrispondenti alla durata del rapporto di lavoro ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso.

In altri sistemi informatici (ad esempio la piattaforma Google: G Suite for Education) i dati personali saranno cancellati all'esaurimento delle finalità connesse al trattamento. Di norma la fine del trattamento coincide con il termine del percorso scolastico o comunque con la cessazione della frequenza scolastica da parte dell'utente.

6. Comunicazione e diffusione dei dati: categorie di destinatari

Le uniche comunicazioni dei dati anagrafici identificativi degli alunni e dei loro dati di contatto (email o "id" di accesso) saranno effettuate all'interno del gruppo classe al quale partecipano esclusivamente gli alunni (e le famiglie) della stessa.

Da parte dell'istituzione scolastica non saranno effettuate altre comunicazioni o diffusioni dei dati a soggetti diversi da quelli che li trattano per conto del Titolare (addetti sotto la sua autorità o sotto l'autorità dei suoi responsabili del trattamento).

7. Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I fornitori dei servizi per la formazione a distanza di norma conservano i dati personali degli utenti su server situati all'interno dell'Unione Europea.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, ha facoltà di attivare servizi che comportino la presenza di server anche extra-UE (ad esempio, nel caso di utilizzo della piattaforma G Suite for Education). In tal caso, il Responsabile del Trattamento assicura e dichiara nella propria informativa che il trasferimento dei dati extra-UE avviene in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, più specificamente, attraverso l'applicazione di "clausole contrattuali tipo".

8. Natura del conferimento e consenso informato

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della didattica digitale integrata e a distanza (DAD/DDI) e per l'attivazione del profilo informatico destinato all'alunno. Le famiglie sono pregate di dare lettura delle condizioni d'uso della piattaforma utilizzata, e di ogni conseguenza che questa scelta consapevole comporta in termini di trattamento dei dati personali.

Restano validi, ovviamente, i diritti degli utenti, che sono elencati nell'art. 15 del Regolamento e che si possono così riassumere:

1. Diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che riguardano gli utenti, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. Diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentanti designati nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3. Diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli obblighi in capo al Titolare;

4. Diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei propri dati personali, benché pertinenti allo scopo della raccolta, con le conseguenze descritte nel presente documento.

Per far valere i Suoi diritti potrà rivolgersi sia al Titolare del trattamento sia al Responsabile per la Protezione dei dati, ai riferimenti indicati nell'apposita sezione del presente documento.

Ha altresì il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Alessandra Salvati)

Documento firmato digitalmente secondo il c.d. Codice
Amministrazione digitale e norme ad esso connesse