

I.C.S. - "L. BARTOLINI"-VAIANO (PO)
Prot. 0004230 del 23/07/2021
(Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: poic80700g@istruzione.it P.E.C.: poic80700g@pec.istruzione.it

Sito Istituto: <http://www.comprensivovaiano.edu.it/>

oooooooooooooooooooo

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto mediante consultazione di mercato, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 50/2016, per l'acquisizione del servizio di Noleggio Autobus / MINIBUS per uscite didattiche - per BREVI TRAGITTI nel territorio provinciale di ½ giornata o 1 giornata nel periodo da SETTEMBRE 2021 a DICEMBRE 2022, per un importo a base d'asta pari a € 15.000 (IVA esclusa), con aggiudicazione al *minor prezzo*.

CIG: Z5A32914C0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA I.C. "L. BARTOLINI"

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato dal C.d.I. con delibera n.799 del 17/12/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 845 del 28/01/2021;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO	che la Dott.ssa Alessandra Salvati, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
DATO ATTO	della necessità di affidare il servizio di Noleggio Autobus / MINIBUS per uscite didattiche - per BREVI TRAGITTI nel territorio provinciale di ½ giornata o 1 giornata nel periodo da SETTEMBRE 2021 a DICEMBRE 2022 , per un importo stimato di € 15.000 (IVA esclusa).
CONSIDERATO	di prevedere una durata contrattuale pari a 16 mesi;
CONSIDERATO	che le prestazioni di cui trattasi si compongono di un unico lotto prestazionale e funzionale, in quanto <i>le esigenze dell'Istituto impongono una gestione unitaria del servizio;</i>
CONSIDERATO	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), in quanto non esistenti;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva per il servizio in parola, ammonta ad € 15.000, IVA esclusa;
CONSIDERATO	che per la suddetta procedura saranno interpellati tutti gli operatori che avranno presentato manifestazione di interesse nell'ambito della procedura di indagine di mercato pubblicata sul proprio sito internet;
ATTESO	che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis e dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;
VISTO	l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale <i>«Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;</i>
CONSIDERATO	che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 15.000, oltre IVA, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura di affidamento diretto previa manifestazione d'interesse, per l'acquisizione di servizi aventi ad oggetto Noleggio Autobus / MINIBUS per uscite didattiche - per BREVI TRAGITTI nel territorio provinciale di ½ giornata o 1 giornata nel periodo da SETTEMBRE 2021 a DICEMBRE 2022 (come da **Allegato 1**);
- di porre a base di procedura l'importo massimo di € 15.000 (Euro quindicimila/00), al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, di cui € 0,00 per oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza, non soggetti a ribasso;
- di invitare alla procedura in questione gli operatori che abbiano dato la propria disponibilità rispondendo ad una manifestazione d'interesse;
- di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio dell'offerta a prezzo più basso,
- di autorizzare la spesa complessiva € 18.300 IVA inclusa da imputare sul capitolo A05-3/12/1 dell'esercizio finanziario 2021;
- di nominare la Dott.ssa Alessandra Salvati quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Alessandra Salvati)**

Documento firmato digitalmente secondo il c.d. Codice
Amministrazione digitale e norme ad esso connesse



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ LORENZO BARTOLINI”

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: poic80700g@istruzione.it P.E.C.: poic80700g@pec.istruzione.it

Sito Istituto: <http://www.comprensivoaiano.edu.it/>

oooooooooooooooooooo

ALLEGATO 1

Uscite per località

NOLEGGIO AUTOBUS/MINIBUS da SETTEMBRE 2021 A DICEMBRE 2022

USCITE DIDATTICHE PER LOCALITA' SITUATE NEL COMUNE DI VAIANO	
AUTOBUS FINO A 28 POSTI	½ giornata: partenza ore 9.30 – rientro ore 13.15
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 47 posti)	½ giornata: partenza ore 9.30 – rientro ore 13.15
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 50 posti)	1 giornata
USCITE DIDATTICHE PER LOCALITA' SITUATE NEL COMUNE DI PRATO, VERNIO, CANTAGALLO	
AUTOBUS FINO A 28 POSTI	½ giornata: partenza ore 9.30 – rientro ore 13.15
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 53 posti)	½ giornata: partenza ore 8.30 – rientro ore 13.15
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 53 posti)	1 giornata
USCITE DIDATTICHE PER LOCALITA' SITUATE NEI COMUNI DI MONTEMURLO, POGGIO A CAIANO E CARMIGNANO	
AUTOBUS FINO A 28 POSTI	½ giornata: partenza ore 9.30 – rientro ore 13.30
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 53 posti)	½ giornata: partenza ore 8.30 – rientro ore 13.30
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 53 posti)	1 giornata

Al fine di una più chiara informazione si forniscono i seguenti dati relativi all'I.C.S. “L. Bartolini” di Vaiano:

- i plessi dell'Istituto interessati sono 9, di cui n. 1 di scuola secondaria di 1° grado, n. 4 di scuola primaria e n. 4 di scuola dell'infanzia (per un complessivo di circa 1050 alunni) dislocati in varie località dei comuni di Cantagallo e Vaiano;
- i pullman dovranno partire e tornare dal plesso che svolge l'uscita (salvo diversa indicazione) o comunque, per i plessi di difficile raggiungimento, nel punto più vicino alla sede del plesso.