



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: poic80700g@istruzione.it P.E.C.: poic80700g@pec.istruzione.it

Sito Istituto: <http://www.comprensivoaiano.edu.it/>

CIG: Z7B3477DBE

Vaiano, 17 dicembre 2021

RICHIESTA DI OFFERTA - DISCIPLINARE DI GARA

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, è il Dirigente Scolastico dott.ssa A. Salvati (DS).

Il presente disciplinare è relativo all'affidamento in appalto ai sensi degli art. 36 c. 2, lett. a e dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017, con procedura comparativa ed affidamento diretto, da svolgersi mediante invito a presentare offerta per la fornitura del servizio di **Noleggio Autobus / MINIBUS per uscite didattiche - per BREVI e LUNGHI TRAGITTI nel territorio provinciale di ½ giornata o 1 giornata nel periodo da GENNAIO 2022 a GIUGNO 2022.**

Tutte le buste con le offerte economiche dovranno pervenire **entro le ore 12.00 del giorno giovedì 30 dicembre 2021.**

La ditta aggiudicataria dell'offerta verrà contattata direttamente da questa istituzione scolastica dopo accurata verifica circa il possesso dei requisiti richiesti e sulla base delle dichiarazioni da essa presentate.

L'importo della fornitura è fissato in Euro 8.000 (ottomila/00) IVA esclusa.

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- la fornitura del servizio di Noleggio Autobus / MINIBUS per uscite didattiche - per BREVI e LUNGHI TRAGITTI nel territorio provinciale di ½ giornata o 1 giornata con le caratteristiche illustrate nell'Allegato 1 (località da raggiungere, capienza mezzi di trasporto, orari di partenza e rientro);
- per tale servizio si richiede di indicare un'offerta economica specificando i costi come indicato nell'Allegato 1, che rimarranno validi dall'eventuale aggiudicazione fino al 30/06/2022;
- la durata del servizio è quantificata in 6 mesi, da GENNAIO 2022 a GIUGNO 2022.

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in base ai seguenti requisiti:

- **possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti richiesti nella determina a contrarre e nel disciplinare di gara;**
- **rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante;**
- **prezzo più basso, ai sensi dell' art. 95 c.4 del D.lgs 50/2016.**

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, parimenti, l'Amministrazione ha facoltà di non procedere ad aggiudicazione con provvedimento motivato.

In caso di offerte uguali l'Amministrazione procederà all'esperimento del tentativo di miglioramento delle offerte. Solo in difetto di offerte migliorative e, se anomale, in difetto di valida giustificazione, è possibile procedere con il sorteggio fra le offerte uguali ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827/1924. Non saranno accettate offerte incomplete, parziali o alternative.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono: giovedì 23/12/2021 entro le ore 18.00.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini, ai partecipanti che ne facciano richiesta, scrivendo alla mail poic80700g@pec.istruzione.it

Le offerte dovranno essere inviate entro e non oltre il termine fissato per la presentazione, pena l'esclusione, con le seguenti modalità:

- tramite PEC (esclusivamente utilizzando il proprio indirizzo PEC e non un account classico) a poic80700g@pec.istruzione.it con la dicitura in oggetto "Offerta economica per Noleggio Autobus / MINIBUS per uscite didattiche - per BREVI e LUNGHI TRAGITTI nel territorio provinciale di ½ giornata o 1 giornata nel periodo da GENNAIO 2022 a GIUGNO 2022".

La documentazione sotto riportata dovrà essere sottoscritta tramite firma digitale:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA A CORREDO DELL'OFFERTA:

- **Corretta compilazione del documento denominato: "Uscite per località", Allegato 1 alla gara**, nel quale andrà indicato il prezzo, IVA inclusa, di ogni tratta, distinto in sola Andata o Andata e Ritorno, onnicomprensivo di ogni onere o costo accessorio e distinto per la capienza dell'autobus/minibus impiegato.

[Al fine di una più chiara informazione si forniscono i seguenti dati relativi all'I.C.S. "L. Bartolini":

- i plessi dell'Istituto interessati sono 7, di cui n. 1 di scuola secondaria di I° grado, n. 3 di scuola primaria e n. 3 di scuola dell'infanzia, dislocati in varie località dei comuni di Cantagallo e Vaiano;
- i pullman dovranno partire e tornare dal plesso che svolge l'uscita (salvo diversa indicazione) o comunque, per i plessi di difficile raggiungimento, nel punto più vicino alla sede del plesso.]
- **Dichiarazione** sottoscritta digitalmente a cura del legale rappresentante che autocertifica di possedere tutti i requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che i legali rappresentanti e i direttori tecnici dell'impresa partecipante sono in regola e non si trovano in alcuna delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - *Allegato 2 e 3*
- **Dichiarazione** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di impegno a rispettare il termine del **10/01/2022 per l'avvio del servizio**.
- **Dichiarazione** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante con la quale il concorrente accetta tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare.

Il concorrente in caso di aggiudicazione si impegna a:

- **nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio** (del quale verranno forniti i recapiti telefonici, telefax e e-mail). Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura dei servizi;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;

Offerte anormalmente basse

- L'Amministrazione si riserva di procedere ai sensi di quanto previsto dell'art. 97 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Avvertenze

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con determinazione del Dirigente Responsabile del Procedimento.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della gara avverrà **a insindacabile giudizio della presente stazione appaltante**, sulla base dei seguenti requisiti:

- **possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti richiesti nella determina a contrarre e nel disciplinare di gara;**
- **piena e indiscussa corrispondenza dei servizi offerti a quanto richiesto nel disciplinare di gara;**
- **rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante;**
- **convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.**

ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Le caratteristiche richieste descritte nel disciplinare di gara, nella determina a contrarre e nel file denominato “Uscite per località” sono da ritenersi imprescindibili.

Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP relative al contenuto della fornitura, motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'amministrazione si riserva, inoltre, di ripetere la gara nel caso che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche nel caso in cui pervenga a questa amministrazione un'unica offerta ritenuta valida e in possesso di tutti i requisiti richiesti.

In caso si presentino offerte con identiche caratteristiche e identica offerta economica, si procederà ad aggiudicazione mediante sorteggio così come previsto dalla normativa di riferimento.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
- che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel disciplinare di gara;
- privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che si trovano in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.
Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

AVVIO DEL SERVIZIO

Il tempo ultimo previsto per l'avvio del servizio è il **10 gennaio 2022**

Si ricorda che per la procedura negoziale oggetto del presente disciplinare non viene applicato il termine dello *stand still* per la stipula del contratto (art. 32, comma 10, lettera b).

LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali come indicato nell'Allegato 1, con partenza e ritorno (salvo diversa indicazione) nei plessi dell'ICS “Lorenzo Bartolini” che di seguito si indicano:

- Scuola secondaria di I grado “L. Bartolini” - via Nuova per Schignano, 25 - 59021 Vaiano (PO)
- Scuola primaria di Vaiano, sede principale - via Dante Alighieri – 59021 Vaiano (PO)
- Scuola primaria di Vaiano, sede distaccata - p.zza I Maggio – 59021 Vaiano (PO)
- Scuola primaria di La Briglia, via S. Lavagnini, 2 o via Fattori – 59021 Vaiano (PO)
- Scuola primaria e dell'infanzia “T. Meroni”, via Bologna – 59025 Cantagallo (PO)

- Scuola dell'infanzia di La Tignamica, via Masso all'Anguilla – 59028, La Tignamica, Vaiano (PO)
- Scuola dell'infanzia di Sofignano, via di Sofignano – 59021, Vaiano (PO)
- Scuola dell'infanzia di Migliana c/o “Centro visite” di Schignano, via Cintelli, 7 – 59021, Vaiano (PO)

DURATA

Il contratto di fornitura ha durata di 6 (sei) mesi, dal 10 gennaio 2022 al 30 giugno 2022.

SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura. Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

Possono essere subappaltate a imprese in possesso dei necessari requisiti:

- l'assistenza tecnica
- i servizi a carattere specialistico e le attività per cui occorrono le abilitazioni ai sensi del D.M. 37/2008.

L'autorizzazione al subappalto è subordinata all'indicazione, in sede di presentazione dell'offerta, delle parti dell'appalto che si intendono eventualmente subappaltare.

PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, dandone comunicazione scritta con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso, qualora vengano a verificarsi i seguenti casi (elencati a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione;
- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite;
- negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura.

TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato entro trenta giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Toscana entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello di Prato.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (es. Ri.Ba. - Determinazione 8 del 18/11/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture).

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo e nono comma, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è regolato secondo la normativa della procedura negoziale semplificata della procedura comparativa e affidamento diretto (ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50). Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a **totale carico dell'Aggiudicatario**, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte.

E' fatto obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione della fornitura e manutenzione, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata dell'appalto anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Aggiudicatario di cui titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

NULLITÀ PER MOTIVI ANTICORRUZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1338 del codice civile si riporta l'art. 53, comma 16-ter. D.Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd "pantouflage - revolving doors": I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali conferiti dai candidati saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità e le modalità previste dal presente procedimento e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. si informa che:

- a) il trattamento dei dati personali dei partecipanti è finalizzato unicamente all'individuazione di un operatore economico per l'eventuale successivo affidamento del servizio;
- b) il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei Responsabili o incaricati o dipendenti coinvolti a vario titolo nel servizio da affidare;

- d) all'operatore economico interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Alessandra Salvati)

Documento firmato digitalmente secondo il c.d. Codice
Amministrazione digitale e norme ad esso connesse



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ LORENZO BARTOLINI”

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: poic80700g@istruzione.it P.E.C.: poic80700g@pec.istruzione.it

Sito Istituto: <http://www.comprensivoaiano.edu.it/>

ALLEGATO 1

Uscite per località

NOLEGGIO AUTOBUS/MINIBUS da GENNAIO 2022 A GIUGNO 2022

		OFFERTA IVA INCLUSA*	
USCITE DIDATTICHE PER LOCALITA' SITUATE NEL COMUNE DI VAIANO		SOLO ANDATA	ANDATA e RITORNO
AUTOBUS FINO A 28 POSTI	½ giornata: partenza ore 9.00/9.30 – rientro ore 12.30/13.00		
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 47 posti)	½ giornata: partenza ore 9.00/9.30 – rientro ore 12.30/13.00		
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 50 posti)	1 giornata		
USCITE DIDATTICHE PER LOCALITA' SITUATE NEL COMUNE DI PRATO, VERNIO, CANTAGALLO			
AUTOBUS FINO A 28 POSTI	½ giornata: partenza ore 9.00/9.30 – rientro ore 12.30/13.00		
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 47 posti)	½ giornata: partenza ore 9.00/9.30 – rientro ore 12.30/13.00		
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 50 posti)	1 giornata		
USCITE DIDATTICHE PER LOCALITA' SITUATE NEI COMUNI DI MONTEMURLO, POGGIO A CAIANO E CARMIGNANO			
AUTOBUS FINO A 28 POSTI	½ giornata: partenza ore 9.00/9.30 – rientro ore 13.30		
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 47 posti)	½ giornata: partenza ore 9.00/9.30 – rientro ore 13.30		
AUTOBUS OLTRE I 28 POSTI (e fino a 50 posti)	1 giornata		

*Comprensiva di IVA, carburante, ingressi in città, pass, ZTL, parcheggi e ogni altra spesa

Al fine di un'offerta consapevole si forniscono i seguenti dati relativi all'I.C.S. “L. Bartolini” di Vaiano:

- i plessi dell'Istituto interessati sono 8:
 - Scuola secondaria di I grado “L. Bartolini” - via Nuova per Schignano, 25 - 59021 Vaiano (PO)
 - Scuola primaria di Vaiano, sede principale - via D. Alighieri – 59021 Vaiano (PO)
 - Scuola primaria di Vaiano, sede distaccata - p.zza I Maggio – 59021 Vaiano (PO)
 - Scuola primaria di La Briglia, via S. Lavagnini, 2 o via Fattori – 59021 Vaiano (PO)
 - Scuola primaria e dell'infanzia “T. Meroni”, via Bologna – 59025 Cantagallo (PO)
 - Scuola dell'infanzia di La Tignamica, via Masso all'Anguilla – 59028, La Tignamica Vaiano (PO)
 - Scuola dell'infanzia di Sofignano, via di Sofignano – 59021, Vaiano (PO)
 - Scuola dell'infanzia di Migliana c/o “Centro visite” di Schignano, via Cintelli, 7 – 59021, Vaiano (PO)

- gli autobus/minibus dovranno partire e tornare dal plesso che svolge l'uscita (salvo diversa indicazione) o comunque, per i plessi di difficile raggiungimento, nel punto più vicino alla sede del plesso.

Si dichiara:

- **che i prezzi presentati in offerta, IVA inclusa, saranno validi dall'eventuale aggiudicazione fino al 30/06/2022;**
- **di poter emettere fatturazione elettronica;**
- **di accettare integralmente le clausole previste nella richiesta di offerta**

Timbro e firma

fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n.55;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) di non essere iscritto nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) di essere in regola con la certificazione di cui all'articolo 17 della legge n.68/99, salvo il disposto del comma 2;
- m) di non essere stato destinatario di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. n. 81 del 2008;
- m bis) di non essere iscritto nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- m ter) di non aver omesso denuncia all'autorità giudiziaria di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- m quater) di non trovarsi: (*barrare l'ipotesi d'interesse*)
 - in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- n) di aver riportato le seguenti condanne penali, comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione:

- 4. di essere in regola con la dichiarazione unica della regolarità contributiva D.U.R.C.;
- 5. di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;
- 6. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;

7. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
8. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste;
9. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del Regolamento Regolamento UE 679/2016 al trattamento dei dati per la presente procedura;
10. di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio concessa nell'ambito della Regione di appartenenza;
11. di essere in possesso di propria polizza assicurativa, in corso di validità, per la responsabilità civile, compreso il massimale assicurato, ed eventuale assicurazione contro possibili annullamenti da parte degli studenti.
12. di essere iscritto alla Camera di Commercio di _____, con n° _____ (si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio);
13. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016 al seguente indirizzo mail _____

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

Luogo e data _____

Firma del dichiarante
